



Scuola Secondaria di Primo Grado
"Carlo Gallozzi"

Cod. Fisc.: 93103730615 ~ Viale Kennedy, 37/39 - 81055 S.Maria C.V. (CE) ~ Tel. 0823-795922 Fax 0823-841790
E-MAIL: cemm189008@istruzione.it; PEC: cemm189008@pec.istruzione.it; SITO: <https://scuolacarlogallozzi.edu.it/>



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - "C. GALLOZZI"-SANTA MARIA CAPUA VETERE
Prot. 0001184 del 28/02/2022
V-4 (Uscita)

Al Personale Docente
Agli studenti
Alle famiglie
Al Personale ATA
Al DSGA
Agli Atti
Al sito Web

COMUNICAZIONE N.117

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE ENTRATA POSTICIPATA/USCITA ANTICIPATA**

Si porta a conoscenza di tutto il personale scolastico e dei Sigg. Genitori che è stata attivata una nuova funzione del registro elettronico **AXIOS** che consente agli alunni **l'entrata posticipata o l'uscita anticipata** a/da scuola, debitamente autorizzata mediante PIN.

La richiesta di **entrata posticipata/uscita anticipata**, tramite l'apposita funzione **PERMESSI AUTORIZZATI**, può essere avanzata sia dal genitore, che non dovrà più recarsi necessariamente a scuola per accompagnare/prelevare il/la proprio/a figlio/a, sia dal nostro Istituto.

Parallelamente il docente controllerà il **flag** nella casella **AUTORIZZATO** nella sezione **PERMESSI AUTORIZZATI** e l'alunno/a potrà entrare/uscire autonomamente senza bisogno di ulteriore permesso all'ingresso dell'istituto.

Si ricorda ai Sigg. Genitori che il **PIN** non deve essere a conoscenza degli alunni, ma **SOLO** dei genitori/tutori in quanto esso attesta l'autenticità del richiedente **per l'entrata posticipata o per l'uscita anticipata**; pertanto, il nostro Istituto **declina ogni responsabilità** in merito a un uso scorretto del suddetto **PIN**. Nel caso l'alunno/a fosse già a conoscenza di tale **PIN**, il genitore/tutore può richiederne uno nuovo inviando una mail a: franca.paolella@scuolacarlogallozzi.edu.it

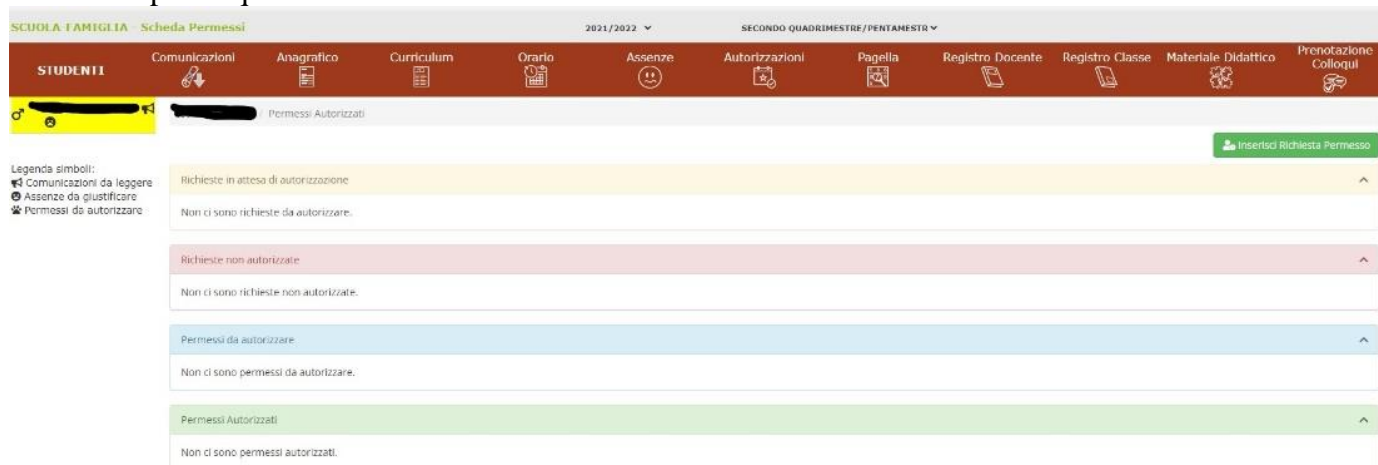
Resta sempre possibile, comunque, accompagnare/prelevare il/la proprio/a figlio/a mediante autorizzazione cartacea all'ingresso.

A titolo esemplificativo, qui di seguito la procedura per richiedere o vistare un permesso autorizzato:

Il genitore/tutore entrando nell'area personale del/la proprio/a figlio/a del registro elettronico nella sezione "AUTORIZZAZIONI"



Vedr  comparire questa schermata:



Cliccher  su **INSERISCI NUOVO PERMESSO** e si aprir  quest'altra schermata:

The image shows the 'Nuova Richiesta Permesso' form. The title is 'Nuova Richiesta Permesso' and the student's name is displayed as 'Alunno: [redacted]'. The form has several fields: 'Data' with a calendar icon, 'Tipologia' with a dropdown menu showing 'Ritardo/Entrata posticipata', 'Ora Lez.' with a dropdown menu, and 'Orario' with a clock icon. The 'Motivo' field contains the number '10507'. The 'PIN' field is masked with dots. At the bottom right, there are two buttons: 'Salva' and 'Chiudi'.

Compilerà la sezione “NUOVA RICHIESTA PERMESSO” cliccando la “tipologia” sul menù a tendina; dopo aver inserito il PIN personale, cliccherà su “SALVA”,.

Nuova Richiesta Permesso

Alunno: [redacted]

Data
28/02/2022

Tipologia
Ritardo/Entrata posticipata

Ora Lez.
1

Orario
08:50

Motivo
familiari

PIN
.....

Salva **Chiudi**

Comparirà l’ultima schermata riepilogativa

STUDENTI | Comunicazioni | Anagrafico | Curriculum | Orario | Assenze | Autorizzazioni | Pagella | Registro Docente | Registro Classe | Materiale Didattico | Prenotazione Colloqui

STUDENTI [redacted] Permessi Autorizzati

Inserisci Richiesta Permesso

Legenda simboli:
 - Comunicazioni da leggere
 - Assenze da giustificare
 - Permessi da autorizzare

Richieste in attesa di autorizzazione					
Dal	Al	Tipo permesso	Ora/Orario	Motivo	Comandi
02/03/2022	02/03/2022	Uscita	12:50	personale	[Approva] [Rigetta]

Richieste non autorizzate
Non ci sono richieste non autorizzate.

In automatico la richiesta sarà visibile al docente appena entrerà nel registro elettronico che accederà nella sezione “PERMESSI AUTORIZZATI” per convalidarla

SCUOLA MEDIA STATALE
C. GALLOZZI S. MARIA C.V.
93103730615 | Anno: 2021/2022 | Data e ora: 22/02/2022 16:14

Docente: [redacted] | Ultimo Accesso: 23/02/2022 16:10:50

2021/2022 | Sostituto | CEM189008 "C. GALLOZZI" | Selezionare una Classe-Materia | SECONDO QUADRIMESTRE

Ci sono 1 richieste di permesso da autorizzare.

Selezionare una Classe-Materia nell'elenco in alto a sinistra. Se non esiste un Docente titolare, per prima cosa, indicare il Sostituto in alto a sinistra. Se non esiste un Sostituto, indicare il primo Sostituto prima sull'icona Sostituiti

- Registro di Classe
 - Oggi
 - Appello semplificato
 - Giornaliero
 - Settimanale
 - Planning
- Registro del Docente
 - Completo
 - Giornaliero
 - Registro Voti
 - Quadro Riepilogativo
 - Obiettivi Programmazione Libri di Testo
 - Materiale Didattico
- Voti Finali e Scrutini
 - Voti Proposti
 - Scrutinio
- Altro
 - Pannello di Controllo
 - Riepiloghi Statistici
 - Orario Lezioni
 - Ricerca Alunni
 - Gestione Comunicazioni
 - Permessi Autorizzati
 - Gestione Colloqui

Entrerà nella sezione indicata dalla freccia

SCUOLA MEDIA STATALE
C. GALLOZZI S. MARIA C.V.
Anno: 2021/2022 Data e ora: 25/02/2022 16:27

PERMESSI Autorizzati CEMM189008 "C. GALLOZZI"

Classe: 2A NORMALE

Alunni	Tipo Permesso	Ora	Dal	Al	Giorni	Motivo	Note	Calcolo	Giust.	Autorizzati	Comandi
Nessun dato presente nella tabella											

E potrà autorizzare il permesso richiesto dai genitori flaggando l'alunno o, in caso di più richieste, gli alunni cliccando su "AUTORIZZO"

RICHIESTE Permessi CEMM189008 "C. GALLOZZI"

? Da autorizzare Autorizzate NON Autorizzate

	Alunno	Info	Ass.	Rit.	Usc.	Tipo Permesso	Data	Ora/Orario	Motivo	Inserita da
<input checked="" type="checkbox"/>	[Redacted]	Info	3	6	1	Uscita	02/03/2022	12:50	familiari	[Redacted] Il 25/02/2022 16:13:40

Il docente selezionerà l'opzione "CONCORRE" o "NON CONCORRE" al **calcolo monte ore assenza**

a seconda che il permesso sia avanzato rispettivamente dal genitore/tutore o dall'istituto
Dopo che il docente avrà autorizzato l'entrata o l'uscita, al genitore comparirà questa schermata che confermerà l'entrata o l'uscita autonoma dell'alunno/a a/dalla scuola.

SCUOLA-FAMIGLIA - Scheda Permessi 2021/2022 SECONDO QUADRIMESTRE/PENTAMESTR

STUDENTI Comunicazioni Anagrafico Curriculum Orario Assenze Autorizzazioni Pagella Registro Docente Registro Classe Materiale Didattico Prenotazione Colloqui

Legenda simboli:
 [Icona] Comunicazioni da leggere
 [Icona] Assenze da giustificare
 [Icona] Permessi da autorizzare

Richieste in attesa di autorizzazione
Non ci sono richieste da autorizzare.

Richieste non autorizzate
Non ci sono richieste non autorizzate.

Permessi da autorizzare
Non ci sono permessi da autorizzare.

Permessi Autorizzati

Dal	Al	Tipo permesso	Ora	Giorni	Motivo	Note	Calc.	Giust.	Classe	Autorizzazione
02/03/2022	02/03/2022	Uscita	12:50	Tutti	personale		no	s	no	25/02/2022 16:01 - Cipullo Roberto

N.B. Si ribadisce ai Sigg. Genitori che, il permesso di entrata posticipata o uscita anticipata, SOLLEVA la Scuola "Carlo Gallozzi" da qualsiasi evento accidentale accaduto al di fuori dell'orario scolastico.

Per autorizzare, invece, un permesso avanzato dalla Scuola, il genitore/tutore dovrà procedere nel seguente modo:

-entrare nella sezione “PERMESSI”: comparirà, ad esempio, una richiesta di autorizzazione del tipo seguente

SCUOLA MEDIA STATALE
C. GALLOZZI S.MARIA C.V.
93103790615 Anno: 2021/2022 Data e ora: 25/02/2022 16:41

SCUOLA-FAMIGLIA - Scheda Permessi 2021/2022 SECONDO QUADRIMESTRE/PENTAMESTR

STUDENTI Comunicazioni Anagrafico Curriculum Orario Assenze Autorizzazioni Pagella Registro Docente Registro Classe Materiale Didattico Prenotazione Colloqui

Legenda simboli:
📄 Comunicazioni da leggere
🕒 Assenze da giustificare
👤 Permessi da autorizzare

Richieste in attesa di autorizzazione
Non ci sono richieste da autorizzare.

Richieste non autorizzate

Permessi da autorizzare

Dal	Al	Tipo permesso	Ora	Giorni	Motivo	Note	Calc.	Giust.	Classe	Autorizza
28/02/2022	28/02/2022	Uscita	12:50	Tum	motivi organizzativi		no	si	3	Autorizza

Permessi Autorizzati

-cliccare su “AUTORIZZA”

-inserire il PIN (a uso esclusivo del genitore/tutore)

2021/2022 SECONDO QUADRIMESTRE/PENTAMESTR

Curriculum Orario Assenze Autorizzazioni Pagella Registro Docente

Autorizza il permesso
Inserisci il PIN

Conferma Annulla

Al termine comparirà la seguente scritta:

Permessi Autorizzati

Dal	Al	Tipo permesso	Ora	Giorni	Motivo	Note	Calc.	Giust.	Classe	Autorizzazione
28/02/2022	28/02/2022	Uscita	12:50	Tum	motivi organizzativi		no	si	3	25/02/2022 16:48 - [redacted]

Certi della Vostra collaborazione, si porgono Distinti Saluti

Il Dirigente Scolastico
Dott. Giuseppe Mingione
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. n°39/1993)